

大葉大學學生自請退學申請表

表單編號:2401-002

申請日期： 年 月 日

學號：_____ 姓名：_____ 系所：_____ 年級：_____ 班級：_____ 性別：男 女
 學制：博士班 碩士班 碩士在職專班 大學日間部 四技部 進修學士班 其他_____

連絡電話：	學生手機：	家長手機：
申請人簽章：_____	(關係：_____)	家長或監護人簽章：_____
		(未滿20歲須家長簽名同意)
		是否年滿20歲 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

通訊地址：

請申請人自行擇一勾選：

學期中辦理退學者-該學期成績不採計

寒暑假辦理退學者【取得學期成績-俟成績核計結束後發給修業證明書 自願放棄學期成績 無暑修】

參加暑寒假修課【不取得暑寒假修課成績 取得暑寒假修課成績-修業證明書俟成績核計結束後發給】

請申請人自行勾選退學原因(可複選)：

<input type="checkbox"/> 1. 懷孕或育嬰	<input type="checkbox"/> 8. 經濟因素	<input type="checkbox"/> 15. 交友情感因素
<input type="checkbox"/> 2. 健康因素-因病	<input type="checkbox"/> 9. 工作因素	<input type="checkbox"/> 16. 兵役因素
<input type="checkbox"/> 3. 健康因素-意外傷害	<input type="checkbox"/> 10. 家庭因素	<input type="checkbox"/> 17. 學生居住區域考量(請圈選：北、中、南、東、離島)
<input type="checkbox"/> 4. 延長修業年限屆滿	<input type="checkbox"/> 11. 志趣不合	<input type="checkbox"/> 18. 本校校譽考量
<input type="checkbox"/> 5. 缺修課程，本學期末未開	<input type="checkbox"/> 12. 住宿因素	<input type="checkbox"/> 19. 重考
<input type="checkbox"/> 6. 課業因素	<input type="checkbox"/> 13. 交通因素	<input type="checkbox"/> 20. 轉學，轉至_____學校就讀
<input type="checkbox"/> 7. 低收入戶	<input type="checkbox"/> 14. 生活機能	<input type="checkbox"/> 21. 其他：_____

師徒導師關懷紀錄與休學因素確認欄

• 師生互動關懷之日期：_____月_____日，時間：_____

• 與學士班「家訪/家長蒞校溝通」之日期：_____月_____日，時間：_____，地點：_____

• 學生退學主要因素為：_____ (請填寫代號)，次要因素為 _____、_____ (請填寫代號)

• 相關紀錄簡述(請師徒導師務必填寫)：

師徒導師簽核：_____

所屬學系所助理簽核	學系所主任簽核 (師徒導師核章後，方可簽核)	學院院長簽核
生活輔導組簽核(行政大樓1樓A113)	圖書館簽核	會計室簽核 (行政大樓3樓A301)
(1)在學期間是否曾辦理就學貸款： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，本學期貨\$ _____ 承辦人：_____		
(2)本學期是否辦理學雜費減免： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 承辦人：_____		
註冊組承辦人員簽核	註冊組組長簽核	教務長簽核

注意事項：

- 申請程序：請填妥申請表至上列相關單位簽核後，送回教務處註冊組，方為完成退學申請手續。
- 退學學生必須辦妥各項手續，否則不發給修業證明書。(學生於學期中途申請退學者，該學期各項成績概不採計)
- 凡完成退學手續一個月後，本校之 e-mail 將予以刪除，請自行備份帳號之資料。

退學核准後會辦單位：	備註
軍訓室： (兵役)	會計室： (退費)

※教學單位核章後，行政單位方可簽核

※教學單位核章後，行政單位方可簽核